

# FORMATION A L'UTILISATION PROFESSIONNELLE DU SUDOC AVEC WinIBW : résultats de l'enquête

## Contexte

### Modalités de l'enquête

Enquête en ligne, ouverte du 18 mars 2016 au 08 avril 2016, adressée aux 180 stagiaires ayant suivies une formation-relais Sudoc entre septembre et mars 2016.

### Dépouillement et analyse

104 réponses ont été enregistrées sur 180 stagiaires soit **58 % des sondés**

## Votre profil

### Votre établissement

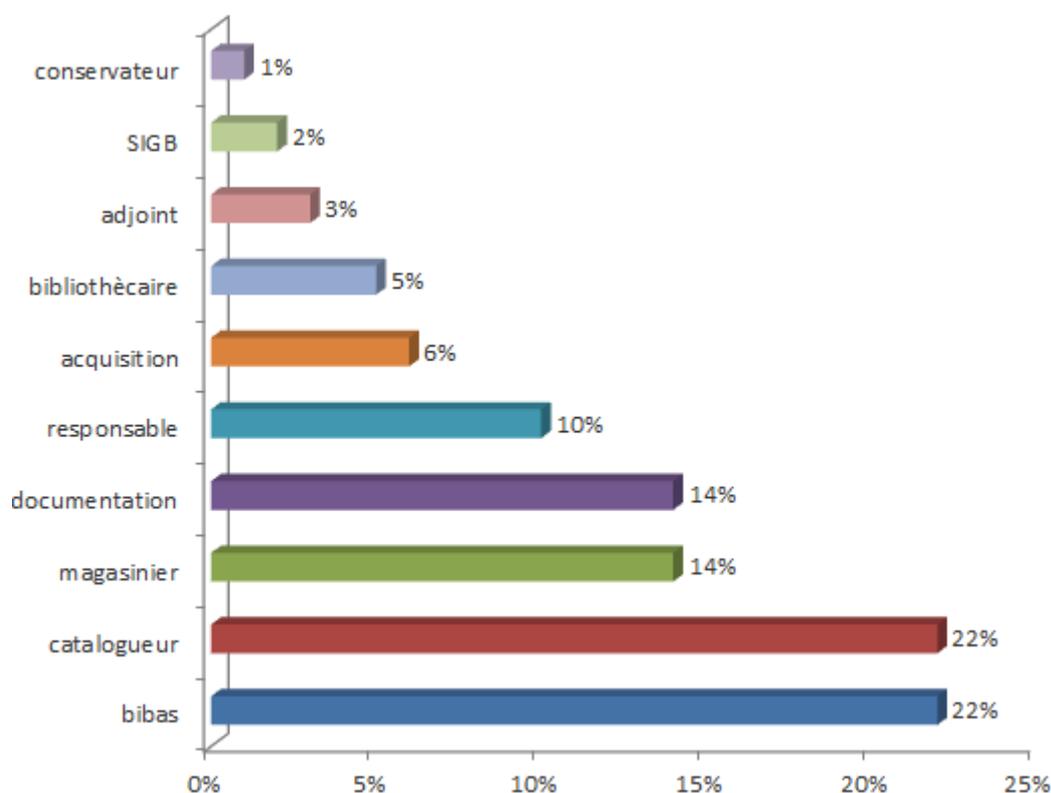
Les stagiaires qui ont répondu à l'enquête sont majoritairement issus d'établissements parisiens, ce qui est en cohérence avec un nombre plus important de formateurs-relais en **Ile France** (5 établissements-relais). A noter, une forte participation du **Nord-Est** et du **Sud** (bénéficiant de formations « délocalisées » assurées cette saison 2015-2016 à Nancy, Montpellier et Avignon)

### Répartition géographique



*votre fonction*

Cette question permettait une réponse en texte libre ; certains ont donc décrit précisément leur profil de poste (ex : responsable des collections, chargé de la gestion des thèses électroniques, etc.), d'autres encore n'ont indiqué que leur corps (bibas, magasinier). On retiendra une **représentation large de bibas et magasinier** et du **profil « catalogueur »** comme cela était attendu, mais également et il importe toutefois de le souligner la **présence de professionnels de la documentation** (ex : technicien ITRF documentation, documentaliste) qui montre bien que le périmètre du Sudoc s'étend au-delà de la sphère des BU.

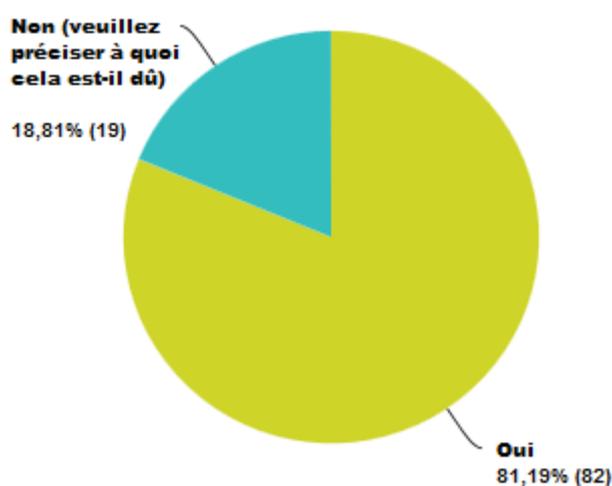


## Prérequis

*Q1 : Considérant que la connaissance de l'UNIMARC, l'ISBD et Rameau est un prérequis aux formations Sudoc, votre préparation en amont était-elle satisfaisante ?*

Même si au cours de sessions récentes, le groupe de formateurs-relais Sudoc relèvent toujours quelques stagiaires n'ayant pas les prérequis, pour cette saison 2015-2016, ce taux a largement baissé et c'est ce que confirme ce sondage avec **82% de stagiaires ayant répondu avoir eu une préparation satisfaisante en amont.**

Cette situation est due au travail des établissements, et surtout des CRFCB qui ont offert un large éventail de formations aux établissements, notamment en planifiant des formations en adéquation avec le calendrier des formations-relais Sudoc et en s'impliquant dans le dispositif de formation RDA-FR.



*Si non, veuillez préciser à quoi cela est-il dû ?*

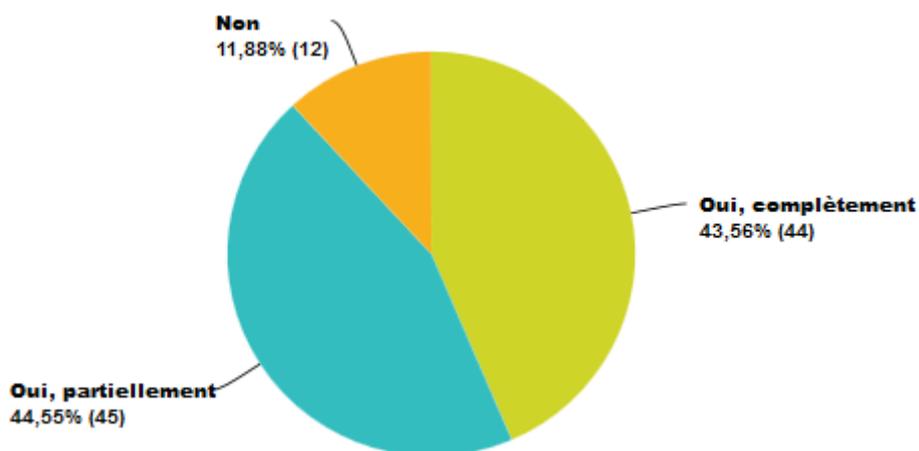
Sur les **19 personnes ayant répondu n'avoir pas eu de préparation satisfaisante en amont**, 18 personnes ont apporté des précisions classées comme suit :

- une absence de formation au prérequis (28%),
- une méconnaissance de l'UNIMARC (17%),
- l'absence de formation Rameau (28%),
- connaissant les fondamentaux du métier mais ayant un manque de pratique professionnelle (28%).

## La formation

Q2 : Depuis la fin de la formation « Utilisation professionnelle du Sudoc avec WinIBW », avez-vous pu mettre en pratique les connaissances acquises ?

La formation alliant théorie et pratique, avec de nombreux TP, permet aux stagiaires de rapidement mettre en pratique leur connaissance **(88%)**.



Si « oui partiellement » ou « non », à quoi cela est-il dû ?

Choix de réponses	Réponses
Votre activité de catalogage est ponctuelle	59,65% 34
Autre (veuillez préciser)	Réponses 28,07% 16
La formation n'a pas eu lieu au bon moment (trop tôt ou trop tard)	8,77% 5
La formation dispensée n'était pas adaptée à vos besoins	1,75% 1
Les points abordés en formation n'ont pas de lien avec vos missions	1,75% 1
Vous avez changé de fonction entre temps	0,00% 0
Total	57

Dans les cas où la réponse est partielle ou négative, il s'agit de personnels ayant **une activité de catalogage ponctuelle**.

« Pour l'instant je ne pratique que de la localisation et de la dérivation dans le Sudoc afin de me familiariser avec le logiciel; Notre activité est principalement de la localisation, et 20% de création »

« Nous préparons actuellement le déménagement de la bibliothèque donc mon temps de catalogage est réduit. »

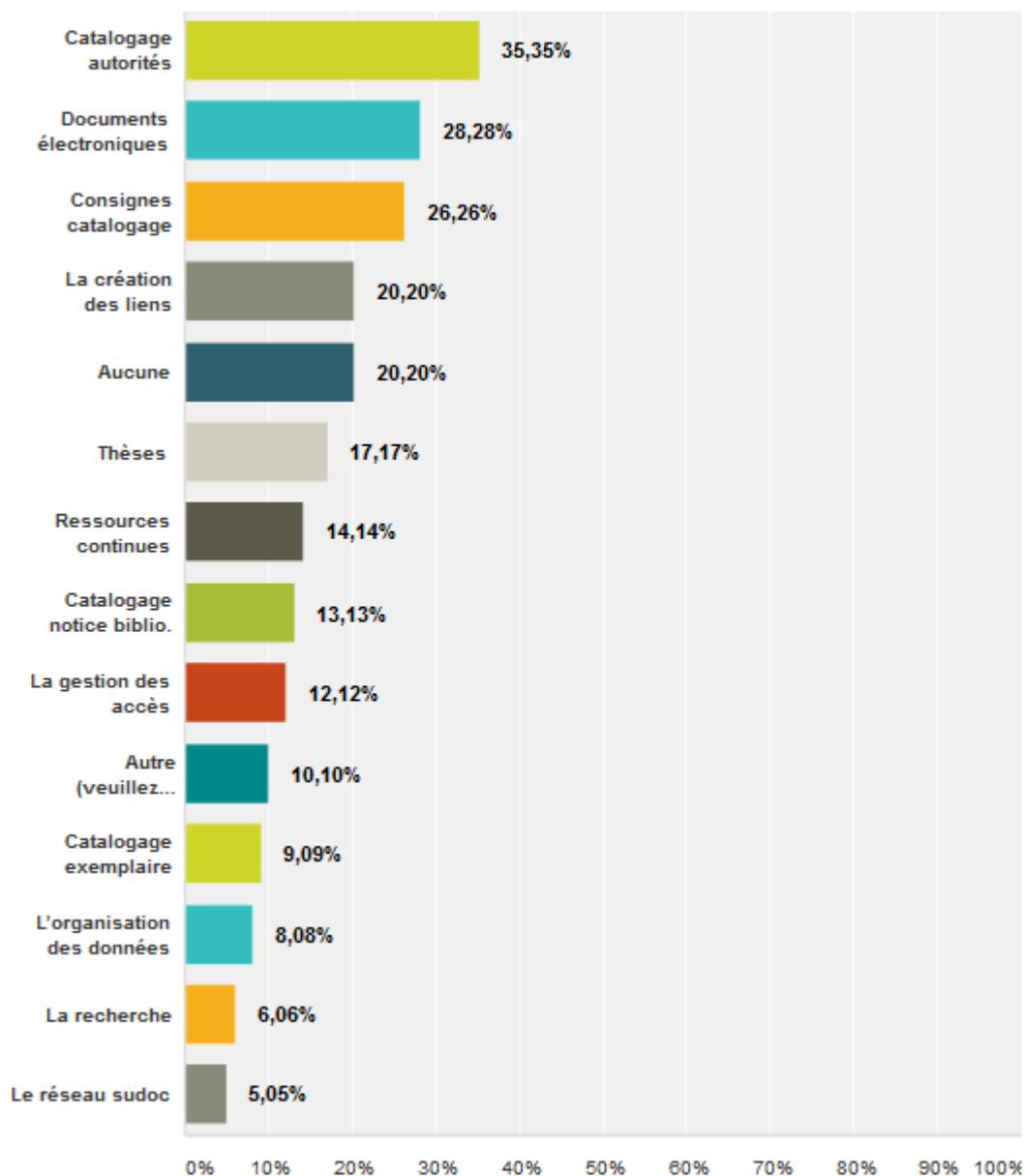
« Je dois cataloguer des documents vidéo dont le catalogage est spécial »

« Je ne catalogue uniquement que les thèses. »

« Je ne catalogue pas tous les types de documents dont on a parlé »

Q3 : Quelles sont les séquences qui, selon vous, devraient être plus approfondies au cours de cette formation ?

Les séquences qui sont à approfondir sont par ordre d'importance le **catalogage des autorités (35%)**, le **catalogage des documents électroniques (28%)**, les **consignes de catalogage (26%)**, la **création des liens (20%)** tandis que **20% estiment qu'aucune séquence n'a besoin d'être approfondie**.



Concernant les réponses apportées dans « Autres », les 10 suggestions sont variées :

- Ajout de séquences sur le catalogage de documents spécifiques
  - « Catalogage des méthodes d'enseignement, des DVD »
  - « Catalogage autres supports : DVD, objets, mallette pédagogique »
  - « Le catalogage des images animées non abordé. »
  - « Catalogage des cdrom »

« Certains points devraient faire l'objet d'une formation particulière en fonction des types de collections traitées »

- Ajout d'éléments d'informations sur l'évolution des normes

« Changements en cours (FRBR) »

« Mettre davantage en avant ce qui est important pour le catalogage en réseau et du point de vue des nouvelles normes »

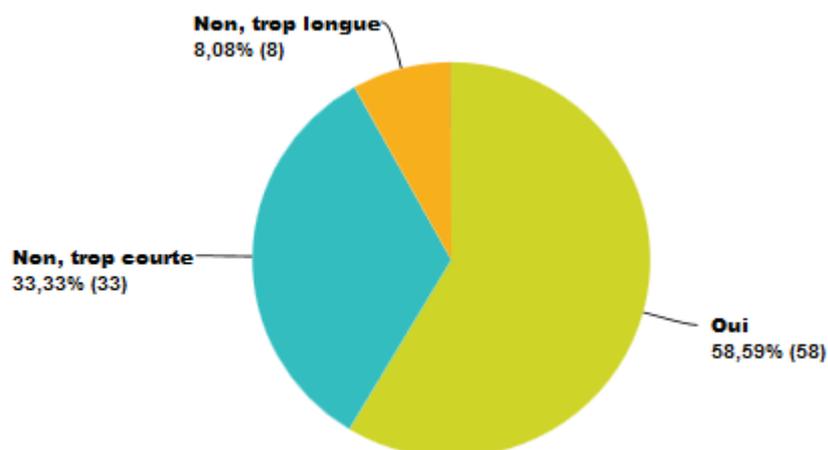
- Des suggestions sur une formation spécifique « correspondant catalogage » ou de fonction dédiée aux correspondants

« Je souhaiterais qu'il existe une formation spécifique aux correspondants (catalogage ou autorité). Par exemple, la façon de présenter les messages peut faire perdre beaucoup de temps quand elle n'est pas bien faite (je reçois pour ma part des messages pour 45 bibliothèques et ce travail n'est qu'une petite partie de ma fiche de poste). Il serait également intéressant d'apprendre à faire des contrôles sur la qualité du catalogage. »

« Création des scripts de catalogage »

Q4 : La durée de la formation (3.5 jours) vous semble-t-elle satisfaisante ?

De façon schématique, la durée de la formation est estimée **satisfaisante dans 60 % des réponses** et **non satisfaisante dans 40 % des réponses** (trop courte ou trop longue).



## Après la formation

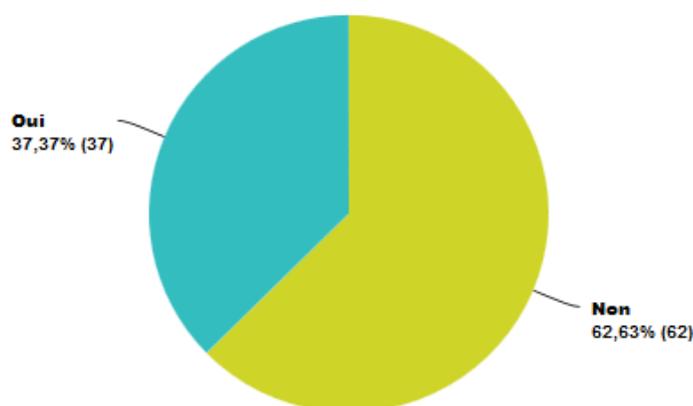
Q5 : Envisagez-vous une formation complémentaire de perfectionnement ou de traitement d'un type spécifique de documents dans un CRFCB ?

**Une formation complémentaire est envisagée par 37% des stagiaires** ayant suivi la formation initiale pour consolider des pratiques de catalogage de documents spécifiques, comme cités ci-dessous en ordre décroissant :

- Rameau ;
- le catalogage des documents électroniques ;
- le catalogage des documents spécifiques : images, images animées et vidéos ;
- le catalogage des ressources continues ;
- la norme RDA-FR ;

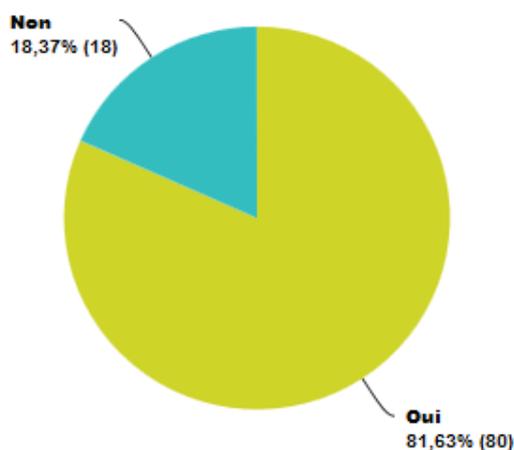
et sur une seule suggestion :

- le catalogage en UNIMARC ;
- le catalogage des partitions ;
- le catalogage des documents scolaires ou de jeunesse ;



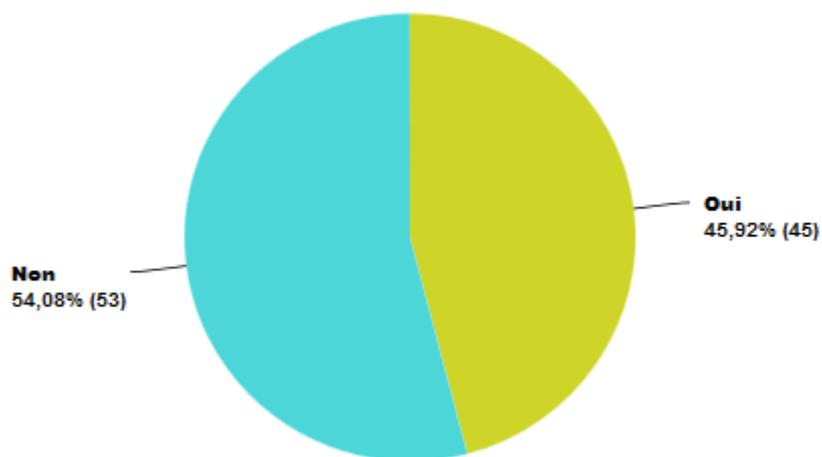
Q6 : Utilisez-vous régulièrement votre support de cours fourni lors de la formation ?

Le support de cours, déjà largement apprécié dans les évaluations de chaque session, constitue un **véritable outil de travail personnel** (prises de note, exemples commentés, mémentos) qui est, de nouveau, confirmé dans ce sondage.



Q7 : Suite à la formation, vous êtes-vous inscrits à la liste de discussion Sucat (catalogage) ?

De façon schématique, la moitié des stagiaires se sont abonnés à SUCAT après leur formation et l'autre moitié assurent être déjà inscrits ou avoir l'intention de le faire.



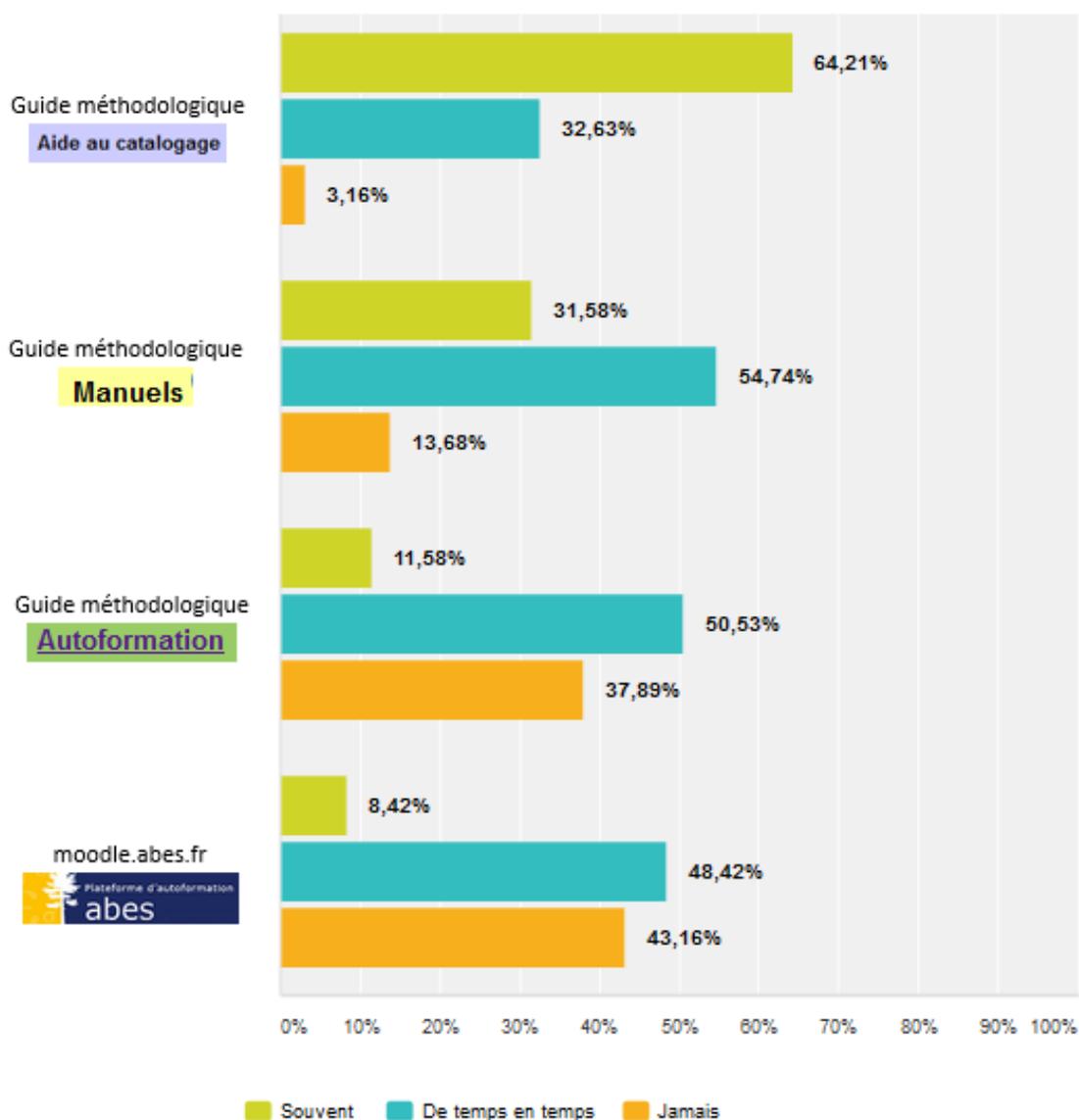
Si non, pourquoi ?

Choix de réponses	Réponses
Je ne m'y suis pas encore inscrit, mais je souhaite le faire	67,31% 35
Je ne souhaite pas m'inscrire	17,31% 9
J'y étais inscrits avant	15,38% 8
Je n'ai pas réussi à m'inscrire	0,00% 0
<b>Total</b>	<b>52</b>

## Documentation

Q8 : Utilisez-vous la documentation en ligne ?

Sans surprise, le guide méthodologique, **partie Aide au catalogage**, largement utilisé et expliqué durant la formation, est l'outil de référence des catalogueurs Sudoc dès la mise en pratique de la formation dans leur établissement, ainsi que la partie Manuels. A noter, que la consultation de la page autoformation et des tutoriels sur la plateforme moodle reste ponctuelle, et cette offre, en effet, correspond davantage à des besoins de formation continue.



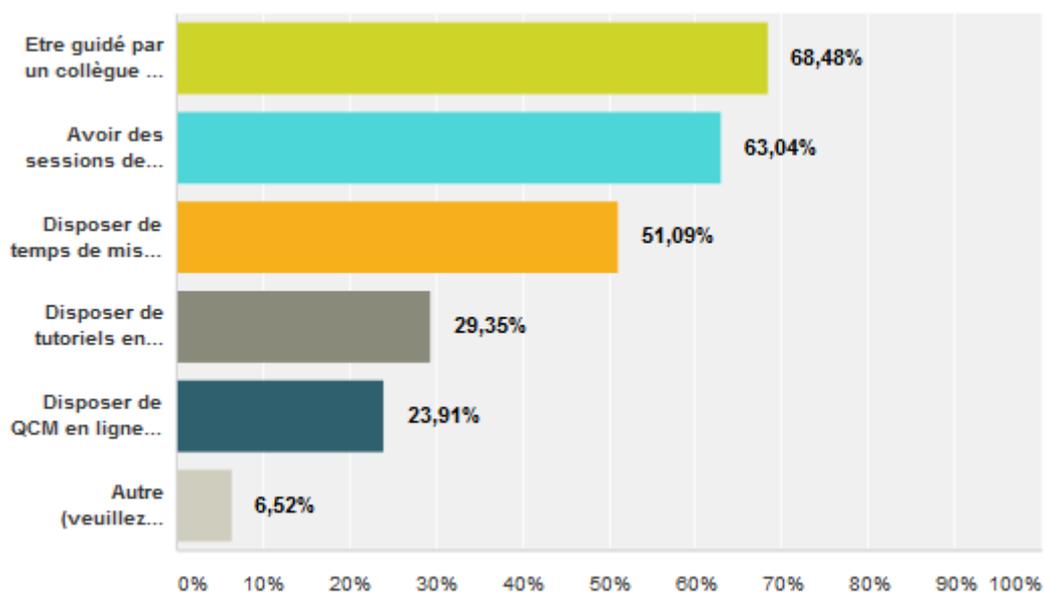
## Améliorations

Q9 : Selon vous, qu'est-ce qui pourrait favoriser la mise en pratique de la formation ?

Le premier choix est le souhait **d'être guidé par un collègue en interne**, ce qui renforce le rôle défini des correspondants catalogue et autorités (ou collègue expérimenté) de l'établissement.

Le deuxième choix concerne la possibilité de faire des « **formations de remise à niveau** ».

Les choix de disposer de tutoriels et QCM en ligne restent encore minoritaires, même s'ils sont représentés.



Choix de réponses	Réponses
▼ Etre guidé par un collègue en interne (collègue expérimenté, correspondant catalogue, etc.)	68,48% 63
▼ Avoir des sessions de remise à niveau	63,04% 58
▼ Disposer de temps de mise en pratique en s'entraînant sur la base de test et d'exercice	51,09% 47
▼ Disposer de tutoriels en ligne	29,35% 27
▼ Disposer de QCM en ligne (révision des connaissances acquises)	23,91% 22
▼ Autre (veuillez préciser) <span style="float: right;">Réponses</span>	6,52% 6

Nombre total de participants : 92

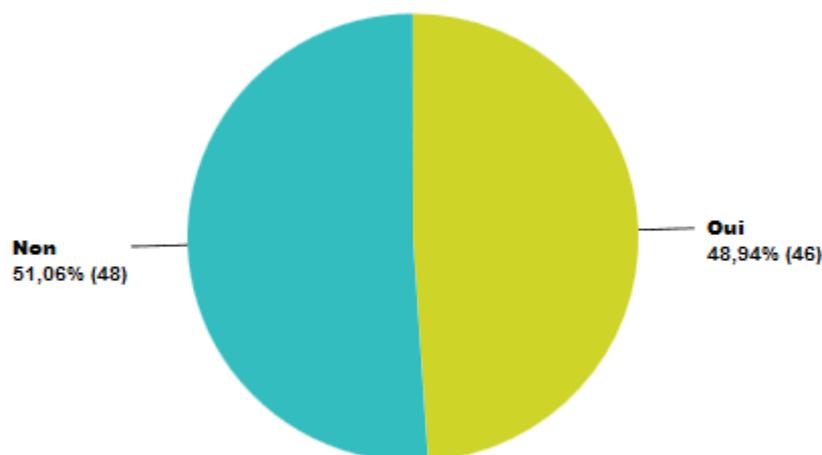
Concernant les quelques réponses apportées dans « Autre » moyen qui pourrait favoriser la mise en pratique de la formation, les avis sont variés :

- sur un état de pratiques personnelles  
« Je suis en train de me constituer un classeur avec des "captures d'écran" de cas particuliers (particuliers pour un débutant en tout cas) qui me servent d'exemples. Je fonctionne beaucoup à l'exemple. Dans le guide méthodologique, il n'y a quelquefois aucun exemple. C'est peut-être clair pour celui (ceux) qui alimente ce guide, mais pour un débutant... »
- sur le souhait de formation spécifique par profil  
« Constituer des groupes homogènes de stagiaires en fonction du type de fonds géré (groupe périodiques, groupe thèses, groupe monographies) »
- sur le temps nécessaire après formation pour consolider les acquis  
« Simplement appliquer la formation au quotidien »
- sur le travail d'équipe  
« J'ai la chance d'avoir de nombreux collègues expérimentés autour de moi. »

## Dans votre établissement

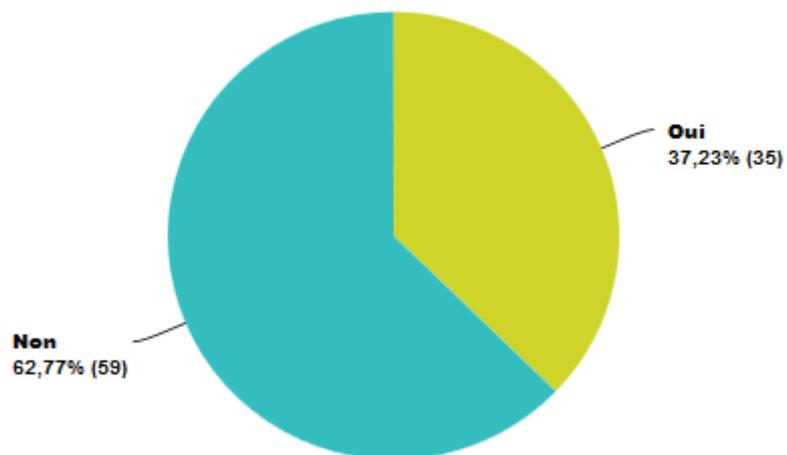
Q10 : A l'issue de la formation, avez-vous eu un entretien avec votre coordinateur local ou correspondant formation pour faire le point sur l'apport de la formation ?

De façon schématique, la moitié des stagiaires ont fait le point sur l'apport de la formation avec le coordinateur local ou correspondant formation et l'autre moitié non.



*Q11 : L'apport de la formation vous a-t-elle permis de changer de fonction, d'évoluer professionnellement ?*

La formation a permis à 37% des stagiaires (35 personnes sur 96 répondants) de bénéficier d'un changement de fonction et donc d'accroître leur compétence et reconnaissance professionnelle dans leur établissement.



## Remarques

Seules 18 personnes ont émis des remarques générales, que l'on peut classer ainsi :

- **11 appréciations sur la qualité de la formation**

*La formation était bien. C'était une bonne équipe, agréable, le formateur expliquait bien et était disponible.*

*Formation déjà bien rodée et efficace*

*La formation a été très bien organisée*

*Formation nécessaire et très intéressante...*

*Très bonne formation, qui personnellement est arrivée à point nommée après une première initiation au catalogage en interne.*

*Pour moi, très bonne formation, complète en tant qu'initiation pour débutants (dont je suis). J'en ai été très satisfaite et ne vais pas tarder à mettre en œuvre mes nouvelles connaissances.*

*Le point fort de la formation reste la partie exercice pratique qui nous a permis de tester les fonctionnalités et de pratiquer sur WINIBW. La formation est assez intense dans son organisation mais elle est vraiment bien structurée et logique.*

*Formation très utile : très bien organisée et structurée par le formateur, malgré le volume important d'informations à communiquer et les travaux pratiques à effectuer.*

*J'ai été très satisfaite des 3 formations suivies : ISBD, UNIMARC et WINIBW. Cela grâce à la qualité des formateurs, de véritables passionnés qui savent transmettre savoir-faire, rigueur et intérêt pour les missions de catalogage.*

*La formation à l'utilisation professionnelle du SUDOC avec WinIBW était peut-être un peu prématurée.*

*L'accompagnement de notre coordinateur local devrait toutefois permettre de travailler efficacement dès que notre bibliothèque sera partie intégrante du SUDOC.*

*Excellente formation*

- **1 suggestion sur les supports de cours fournis**

*Le support de formation mériterait une meilleure organisation si possible avec index, pour pouvoir se reporter facilement à une page qui traite d'une question que l'on se pose. Au niveau des mémos, une meilleure description des différentes étapes pour des cas très pratiques serait nécessaire, en particulier sur la création des liens.*

- **5 suggestions sur la durée de la formation**

*Un peu courte pour pouvoir aborder tous les types de supports et s'exercer d'avantage en présentiel.*

*Ne changez rien à part la durée des formations, 4 jours par formation seraient un minimum et 5 jours seraient parfaits.*

*J'ai refait la formation 10 ans après avoir été formée initialement. J'ai donc utilisé cette formation comme une remise à niveau. Elle était donc trop longue dans mon cas.*

*Formation très courte pour beaucoup de contenu. Elle pourrait être un peu plus longue.*

*Cette formation devrait être scindée en deux : une partie tronc commun regroupant les fonctionnalités de catalogage et une ou plusieurs formations pour les documents spécifiques.*

- **1 suggestion sur le besoin spécifique de formation des correspondants**

*Je me permets d'insister sur la nécessité d'une formation pour les correspondants. Nous sommes "balancés" dans cette fonction sans accompagnement spécifique.*

- **1 suggestion sur le profil des stagiaires**

*Faire une formation uniquement pour les débutants.*