

# Formation relais Sudoc : saison 2019-2020

## Synthèse des évaluations stagiaire

### Table des matières

Introduction.....	2
Questionnaire pré formation (lors de l'inscription) .....	3
Fonctions citées.....	3
Pratique de WinIBW .....	3
Activités dans WinIBW .....	3
Prérequis ISBD / RDA-FR.....	3
Prérequis Format Unimarc .....	3
Evaluation fin de formation.....	4
Commentaires sur le module d'introduction .....	5
<i>Commentaires</i> .....	5
Appréciations par note.....	6
Appréciations positives .....	6
<i>Commentaires</i> .....	7
Appréciations négatives .....	10
<i>Commentaires</i> .....	10
Suggestions.....	11
<i>Commentaires</i> .....	11

## Introduction

**150 stagiaires issus de 50 établissements différents** ont été formés par les formateurs-relais Sudoc entre octobre 2019 et mars 2020, au cours de **18 sessions** (17 sessions dans les établissements relais et 1 session délocalisée à Montpellier)

**31 % des établissements Sudoc ont utilisé le dispositif de formation-relais.**

Les établissements relais ont formé 59 catalogueurs « internes » (agents de l'établissement relais) et 91 catalogueurs « externes ».

Cette saison enregistre une forte baisse, due en grande partie à des évènements nationaux exceptionnels qui nous ont contraints à des annulations :

- 3 sessions ont été annulées faute d'inscription suffisante à Cergy et Arras.
- 2 sessions ont été annulées en raison des grèves de fin d'année à Paris (Cnam) et Rennes.
- 4 sessions ont été annulées en raison du confinement à Paris (Diderot et Bibliothèque Saint Geneviève) et Aix en Provence.

## Questionnaire pré formation (lors de l'inscription)

### Fonctions citées

- 25 % Bibliothécaire ou Documentaliste ou Chargé de collection
- 25 % Catalogueur
- 20 % BIBAS ou assistant bibliothécaire
- 15 % Magasiniers ou adjoint technique
- 7 % Responsable bibliothèque ou responsable documentaire
- 4 % Acquéreur
- 4 % Agent non titulaire

*Note : ces catégories sont regroupées par fonctions les plus citées*

### Pratique de WinIBW

- 50 % aucune pratique
- 29 % depuis plus de 6 mois
- 21 % depuis moins de 6 mois

### Activités dans WinIBW

- 59 % Exemplarisation et créations de notices bibliographiques
- 37 % Exemplarisation
- 39 % Exemplarisation, Création de notices bibliographiques, Création de notices d'autorité

### Prérequis ISBD / RDA-FR

- 37 % acquis
- 35 % en cours d'acquisition en interne (dans l'établissement d'exercice)
- 23 % en cours d'acquisition dans un CRFCB
- 6 % Aucun prérequis (9 stagiaires/sur 150)

### Prérequis Format Unimarc

- 42 % acquis
- 33 % en cours d'acquisition en interne (dans l'établissement d'exercice)
- 19 % en cours d'acquisition dans un CRFCB
- 6 % Aucun prérequis (9 stagiaires/sur 150)

## Evaluation fin de formation

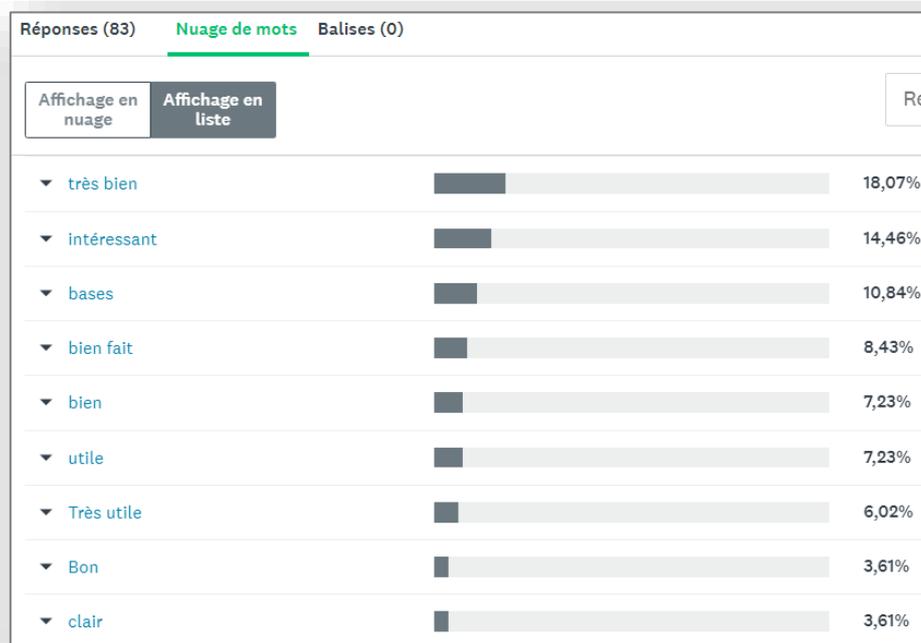
Répartition du nombre de stagiaires sur le territoire :

- Région Ile de France (5 formateurs-relais) : 35 stagiaires
- Autres régions (8 formateurs-relais) : 115 stagiaires



## Commentaires sur le module d'introduction

103 réponses



### Commentaires

*Le tutoriel me semble un prérequis nécessaire à la formation.*

*Il est très bien construit et apporte les connaissances de base utiles aux formations.*

*Claire et concis.*

*Bien fait et simple d'utilisation qui permet de "gagner" du temps en formation réelle.*

*Très bien. Ne prends pas beaucoup de temps personnel et en gagne pour la formation en présentiel.*

*Nécessaire pour les débutants dans WinIBW.*

*Très complet, et permet de prendre connaissance du contexte avant la formation.*

*C'est un bon moyen d'avoir une idée de la direction de la formation - M'a permis de vérifier mes bases théoriques et de vocabulaire.*

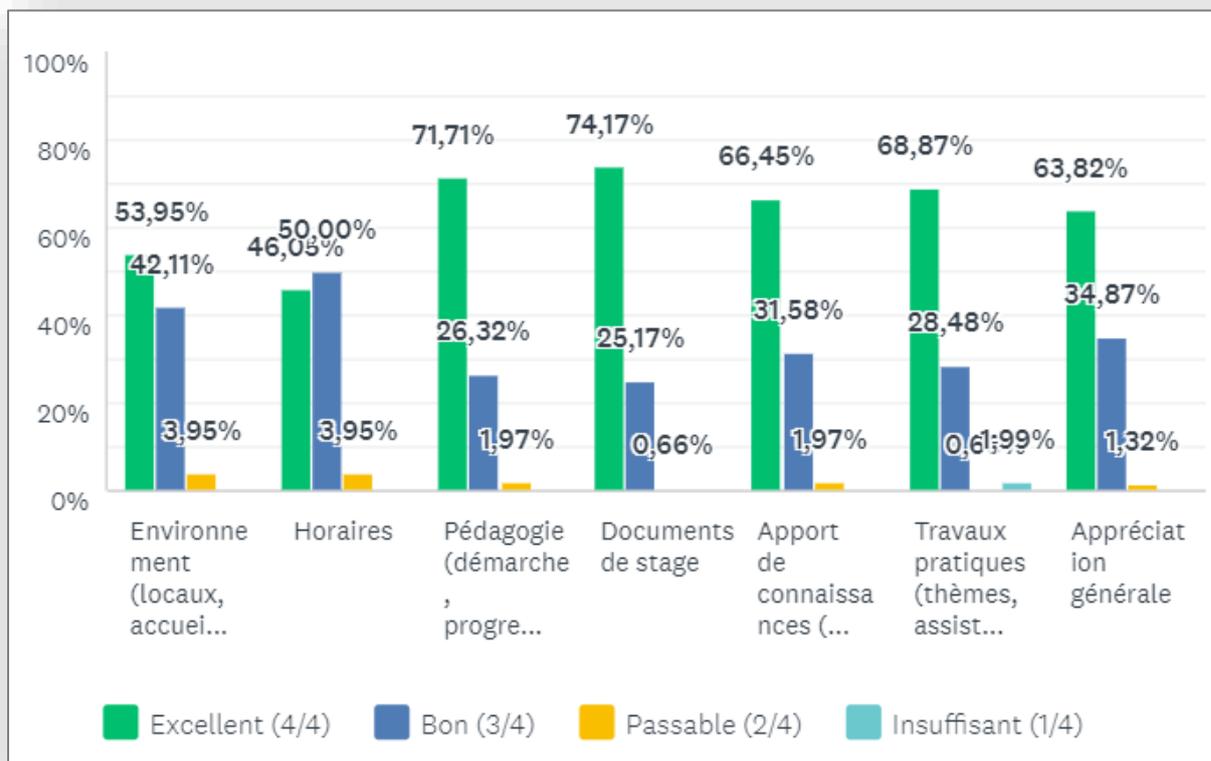
*Bon récapitulatif du réseau Sudoc, permet de comprendre son environnement de travail et se situer dans le réseau.*

*Le tutoriel d'information est satisfaisant même si des supports animés type quizz seraient plus motivants.*

*Bon moyen de se positionner, pour savoir où on en est avant de suivre la formation et peut-être de se rassurer un peu avant de se lancer dans la formation*

*Je l'ai trouvé pertinent. Un exercice de notice à compléter manuellement pourrait être intéressant aussi.*

## Appréciations par note



## Appréciations positives

78% de réponses

beaucoup la qualité **Petit groupe** de chacun **pédagogie** dynamique  
 à l'écoute et très **pédagogue** et **formateur** Les supports  
**disponibilité de la** Travaux pratiques **très bien** prise en main  
**Tout** le catalogue **du formateur** très complète  
**exercices** clarté **pratiques** explications

## Commentaires

### **Pédagogie du formateur**

*La formation était intéressante et permet une bonne prise en main de l'outil Winibw en ayant les pré-requis. Merci pour la pédagogie de la formatrice.*

*J'ai particulièrement apprécié le support de formation, la disponibilité de la formatrice et la mise en pratique de la théorie.*

*Stage très dynamique et participatif. Bon accompagnement pour les débutants.*

*Contenu riche, dynamisme et professionnalisme de la formatrice.*

*Je craignais de vivre une formation relativement lourde mais elle s'est avérée très équilibrée sur 3,5 jours. Excellente formatrice, attentive, dynamique et très bonne pédagogue. Un grand merci !*

*La patience, disponibilité et pédagogie de la formatrice. Bravo à elle!*

*Contenu, expertise de la formatrice.*

*La formatrice a été très pédagogique et patiente, le contenu était bien expliqué.*

*la formatrice s'adapte à ses élèves. bon accueil. sens de la pédagogie*

*Très bonne pédagogie du formateur, fluidité des cours et clarté*

*Suivis particuliers. Corrections explicitées.*

*Nous avons la chance d'être en très petit groupe, la formation s'est ainsi déroulée de façon très familiale, fluide et nous avons bien échangé entre nous, prendre le temps de poser des questions. Le formateur a été vraiment d'une grande écoute et d'un accompagnement attentif.*

*Malgré un contenu très dense, formateur très clair, précis et pédagogue, ce qui permet de bien rester à l'écoute et de bien aborder les points qui nous intéressent.*

*Avant d'aborder chaque chapitre, on retrouve systématiquement le contexte, ce qui permet une meilleure compréhension de l'ensemble.*

*Le contenu et le formateur, explications très claires, approche très pédagogique.*

*Une bonne ambiance de groupe.*

*Être en dehors de son établissement, connaître des collègues d'autres établissements.*

*Excellente formatrice.*

*Ambiance conviviale, explications claires, formation bien structurée.*

*Disponibilité et professionnalisme de la formatrice.*

*Accompagnement quasiment individualisé.*

*Prise en compte des lacunes de chaque personne.*

*Révisions orales chaque jour par la formatrice.*

*Le formateur s'est montré bienveillant, attentif et dynamique. Je ne me sentais pas du tout jugée lorsque je me trompais. Il a pris le temps de répondre aux questions de différents niveaux. Il se déplaçait toujours durant les exercices pour aider tout le monde sans exception.*

*J'ai apprécié aussi les corrections détaillées de travaux pratiques.*

*Le thé et le café proposés représentent un vrai plus pour rester en forme dans les moments plus compliqués.*

*Le formateur et les stagiaires étaient très sympathiques. Ambiance très agréable. Je me suis sentie écoutée et, si j'avais des questions, je n'avais pas peur de les poser. On a eu le droit à des petites astuces qui n'étaient pas dans les supports de formation mais qui résultaient de l'expérience des personnes présentes.*

*Le formateur est très pédagogue et très sympathique. Il est toujours à l'écoute de chacun.*

### **Complétude de la formation**

*Formation complète et formatrice excellente !*

*Formation complète, qui permet de s'initier correctement à WinIBW, nécessite tout de même de d'avoir quelques prérequis en unimarc et en isbd. Parfait si on combine avec une formation catalogage.*

*Apport d'informations claires et précises. Aide personnalisée grâce au formateur. Bonne prise en main du logiciel WinIBW. Support complet et réutilisable.*

*Très bonne vision globale de winibw très détaillée.*

*Formation très complète qui balaye tous les types de documents à cataloguer et les modes de recherche.*

*Formation complète sur l'utilisation de WinIBW. Beaucoup d'exercices qui m'ont permis de connaître le logiciel.*

*Le contenu de la formation, qui recouvre les différents domaines et le temps de formation, qui permet de s'attarder sur les différentes formes de support. Sans oublier l'écoute et la bienveillance du formateur !*

*Formation extrêmement complète, qui permet d'être prêt à cataloguer lors du retour dans notre établissement. Dynamisme et professionnalisme du formateur qui est très appréciable.*

*Formation complète, les TP c'est ce qu'il y a de plus formateur !*

*Formation très complète, support très utiles.*

*Formateur très pédagogue et qui s'adapte sans difficulté au niveau de chacun, c'est très appréciable.*

*Le support de formation est très complet et clair.*

*Contenu exhaustif*

*La capacité d'adaptation de la formatrice est très appréciable.*

*Exercices pratiques et contenu exhaustif*

*Très bonne formation dans l'ensemble avec un document de formation très complet.*

*Formation très complète et enrichissante, j'ai appris beaucoup de choses concernant le catalogage*

*L'approche généraliste, le balayage large et la complétude des informations délivrées. Les supports très complets.*

*Elle m'a permis de compléter mes connaissances sur le logiciel WiniBW, avec lequel je me sens beaucoup plus à l'aise à la fin de la formation. En plus, elle m'a aussi permis de mieux comprendre sur le plan technique la logique interne du système Unimarc, ce qui était vraiment appréciable.*

### **Travaux pratiques**

*Le rythme adéquat entre exercices et formation et le temps dispo de la formatrice pour répondre à nos questions.*

*La formatrice nous a laissé le temps de faire les exercices, de vérifier nous même dans le guide méthodologique, sans nous donner les réponses directement. Cela nous a permis de travailler de façon autonome pour être apte à travailler dans nos établissements.*

*L'alternance explications et TP*

*La pédagogie du formateur, apprentissages utilisables immédiatement.*

*Formation complète sur l'utilisation de WinIBW. Beaucoup d'exercices qui m'ont permis de connaître le logiciel*

*La diversité des TP. L'ambiance générale.*

*Formatrice à l'écoute et très pédagogue. On a des clefs pour se débrouiller sur WiniBW alors qu'au début il paraît assez opaque. C'est au final "facile" de l'utiliser.*

*Bons supports de cours, les TP sont bien faits et la correction écrite est un plus.*

*Formation complète, les TP c'est ce qu'il y a de plus formateur.*

*La pédagogie et le temps pris pour les exercices et leur correction permettent une réelle compréhension et une assimilation de l'information.*

*La formatrice est excellente : très pédagogue et à l'écoute des questions.*

*L'alternance théorie et TP qui permet de s'entraîner.*

*Les allers-retours très réguliers entre la théorie et les exercices pratiques, la disponibilité de la formatrice pour répondre aux diverses questions posées. La qualité et la richesse des supports fournis, en particulier les fiches mémos*

*Disponibilité du formateur pour répondre aux questions.*

*Travaux pratiques après chaque partie.*

*Exercices pratiques et contenu exhaustif*

*Le contenu du cours, l'écoute et la disponibilité de la formatrice, les travaux pratiques.*

*La très grande disponibilité de la formatrice. Très bonnes explications de sa part.*

*Des exercices pour mettre en pratique ce que l'on vient de voir.*

*C'est une initiation concrète au fonctionnement de winibw, avec de nombreux TP permettant de s'exercer.*

### **Supports**

*J'ai particulièrement apprécié le support de formation, la disponibilité de la formatrice et la mise en pratique de la théorie.*

*La complétude du support (mémos et jeux de tp supplémentaires)*

*Formatrice rigoureuse (explications et respect des horaires/déroulement du programme), à l'écoute et qui s'adapte à tout niveau (a fourni des "TP corsés" pour compléter les exercices) ; support fourni pour servir d'aide-mémoire pour cataloguer par la suite.*

*Bonne pédagogie, très complet. Matériel de cours bien fait pouvant être réutilisé.*

*L'alternance théorie/TP, le manuel de formation rempli de mémo qui nous seront utiles de retour dans nos environnements de travail respectifs.*

*La qualité et la clarté des explications de la formatrice.*

*La qualité pédagogique, le calme, la compétence des formateurs. Le guide bien fait qui inclut des travaux pratiques avec leurs corrigés et des mémos. Cela sera très utile lors de l'utilisation de Winibw sur site.*

*Les thèmes sont bien délimités et les supports sont vraiment bien faits et actualisés. Le formateur a su être à l'écoute et très pédagogue.*

*Bons supports de cours, les TP sont bien faits et la correction écrite est un plus.*

*Les supports pédagogiques, bien conçu, clairs. L'équilibre entre la théorie et les travaux pratiques les trois 1ers jours de formation. Bonne homogénéité dans le groupe et bonne ambiance très rapidement instaurée par le formateur.*

*La formation alterne apport de connaissances et exercices pratiques. Le support de cours est très bien fait. Surtout les memos.*

*Un support de cours très complet et une formatrice à l'écoute.*

*Formation très complète, support très utiles*

*Les supports de formations distribués en début de formation permettant de compléter dessus. Les supports sont très clairs et la partie Mémos est une bonne idée.*

*Bonne introduction au logiciel, support de cours et mémos très utiles, formatrice dynamique*

*L'intervenante est pédagogue et connaît son sujet. De plus, j'ai apprécié le support et les outils mis à notre disposition.*

*L'approche généraliste, le balayage large et la complétude des informations délivrées. Les supports très complets.*

## Appréciations négatives

36 % de réponses

dense le temps très dense théorie niveau Les horaires Rien  
la salle un peu trop TP tout le logiciel WiniBW

### Commentaires

#### Densité des contenus

*La trop grande densité de connaissances à acquérir, ce qui tient sans doute au fait que je n'ai pratiquement pas d'expérience comme bibliothécaire.*

*La quantité de travail est élevée, c'est beaucoup d'information dans peu de temps.*

*Très dense.*

*Beaucoup d'éléments à apprendre en peu de temps.*

*Malgré la qualité du support et du formateur, le contenu est très dense.*

*Contenu beaucoup trop riches pour le nombre de jours de formation. D'où un déséquilibre entre la théorie et les TP la dernière demi-journée. La fatigue aidant, décrochage dans l'attention sur les derniers moments de la formation. Elle mériterait de s'étaler sur plus de jours (avec moins d'heures dans la journée).*

*Manque de travaux pratiques dû au temps (formation très dense).*

*Beaucoup d'informations à intégrer en un temps assez court (une journée de plus aurait été la bienvenue).*

*Enormément d'informations concentrées pour les novices.*

*Un peu trop dense malgré les 4 jours.*

*Beaucoup trop rapide sur les ressources continues et les ressources électroniques. Juste le temps d'un très rapide survol. Niveau du TP trop élevé dans cette partie (Unimarc ressources électroniques).*

*Donc programme trop ambitieux pour le temps imparti.*

*Certaines journées sont plus denses que d'autres*

*La formation est très dense, et le début était un peu lent, la fin un peu trop rapide.*

*Formation dense (mais on le savait!)*

*La formation est trop dense. Il faudrait une journée de plus.*

*Formation très dense, sur 3 jours et demi. Peut-être faudrait-il se centrer sur les fonctions de base.*

#### Rythme

*Le rythme est parfois trop rapide*

*Très intense, parfois difficultés d'attention*

*Débutante sur WinIBW donc pas évident d'assimiler la totalité des informations transmises !*

*Malheureusement, nous n'avons pas le temps de tout voir. Certains TP n'ont pas pu être faits. Cela est dommage dans la mesure où ce sont les TP qui nous permettent d'assimiler les notions vues.*

*Peut-être un peu court*

*pas assez long*

*Le format 3 jours et demi est un peu lourd*

*Le déséquilibre léger dans les horaires et le contenu des différentes journées (certaines très denses, d'autres plus légères), mais rien de très handicapant  
Elle est trop courte. Il faudrait qu'elle soit un peu moins dense, et qu'on voit plus de choses.  
La durée trop restreinte pour aborder tous les points du programme*

#### **Niveau des stagiaires**

*Domage qu'on n'ait pas tous le même niveau.*

*La différence de niveau entre les stagiaires, ce qui fait que parfois en tant que novice on est un peu largué si des stagiaires connaissent déjà le langage !*

*Pas forcément adapté aux besoins particuliers de chaque stagiaire.*

*Disparité de niveau des élèves qui fait que l'on se censure, si on ne maîtrise pas le sujet.*

*Progression un peu lente (en raison du niveau différent des participants)*

*Peut-être un peu trop rapide et complexe pour les collègues qui débutent vraiment.*

*La formation était très complète et très intéressante pour quelqu'un qui a déjà manié un peu le logiciel WinIBW et qui connaît bien l'Unimarc, mais ce n'était pas le cas de tout le monde dans le groupe.*

*Du fait de l'augmentation rapide de la complexité du contenu et de la durée courte de la formation, je ne pense pas que cette formule soit la plus adaptée pour les grands débutants, ceux qui n'ont jamais ouvert le logiciel avant la formation et qui n'ont jamais pratiqué l'Unimarc.*

*Difficulté, beaucoup d'informations techniques, niveau difficile*

## Suggestions

### 35 % de réponses

#### Commentaires

##### **Pré requis et niveau des stagiaires**

*La formation rassemble des agents avec des niveaux de maîtrise de WiniBW très différents. Une répartition des stages par niveaux de maîtrise peut être une solution pour une meilleure efficacité des sessions.*

*Peut-être séparer plus les niveaux en faisant des groupes à l'avance via un questionnaire peut être.*

*Suivre cette formation nécessite vraiment d'avoir de bon pré-requis en catalogage, Rameau, Unimarc et il est donc nécessaire que les stagiaires se préparent bien sur les bases avant de venir. Cela relève de la préparation personnelle de chaque stagiaire avant de venir mais peut-être peut-il y avoir davantage de documents pour que nous puissions nous préparer avant de venir lorsque nous sommes vraiment débutants dans le domaine.*

*Peut-être aborder en une matinée les zones Sudoc et les normes ISBD.*

*Concernant le lieu de formation, la salle de pause le midi est bien trop petite par rapport à l'affluence.*

*Peut-être penser aux catalogueurs qui n'ont pas encore d'expérience et ne pas parler des zones comme si tout le monde les connaissait déjà par cœur.*

*Vérifier niveau des participants avant formation (maîtrise d'Unimarc, etc.)*

*Peut-être demander le niveau des agents qui participent à cette formation pour pouvoir cibler plus l'attention d'un groupe en novice (donc plus lent), semi-expert ou même expert.*

*Pensez peut-être à faire plus de "pas à pas" pour les débutants.*

*Peut-être s'assurer que les participants ont bien eu une formation complète en Unimarc avant le stage ?*

*Serait-il possible pour les grands débutants de faire des formations de 2-3 heures par semaine sur plusieurs semaines, pour leur donner le temps d'assimiler les informations et de pratiquer ? Pour les novices, c'est vraiment très difficiles même en ayant les prérequis. il faudrait peut-être avoir des supports de cours avant de suivre la formation?*

### **Rythme et durée**

*Proposer quelques heures en plus ? Une demi-journée peut être.*

*Pour les horaires : commencer dès le lundi matin.*

*Réduire la pause repas à une heure et commencer plus tard pour celles et ceux qui viennent de loin.*

*Ajouter une demi-journée supplémentaire afin d'avoir le temps de finir le programme.*

*Niveau logistique, une demi-journée de plus permettrait d'être plus à l'aise au niveau des horaires.*

*Malgré la qualité du support et du formateur, le contenu est très dense. Peut-être étaler la formation sur 4 jours au lieu de 3,5 permettrait une meilleure assimilation*

*4 jours*

*Il faudrait plus de temps*

*Une formation moins dense ou mieux répartie dans le temps : par ex. 4 jours sur 2 semaines. Quand on débute il faut du temps pour assimiler*

*Augmenter la durée de cette formation par exemple sur 5 jours pour le même contenu*

*Prévoir une demi-journée de plus, à savoir passer de 3,5 jours à 4 jours pleins.*

*Une formation un peu plus longue (sur 4 jours au lieu de 3 jours et demi)*

*Une demi-journée supplémentaire pour nous entraîner à d'autres cas pratiques pourrait améliorer la formation.*

*La formation mériterait de durée une 1/2 journée de plus. Ce temps supplémentaire permettrait de développer davantage certains points.*

*Le contenu est intense et il est difficile de tout voir sur le temps imparti.*

*Ajouter une demi-journée voire une journée de formation supplémentaire pour moins manquer de temps.*

*Il manque peut-être une demi-journée pour faire plus d'exercices, notamment de catalogage.*

*Il serait bien de passer un peu plus vite sur le début de la formation (facile), et un peu plus lentement sur la fin (moins facile).*

### **Formations plus spécifiques**

*Organiser des ateliers thématiques plus courts*

*Formation spécifique pour les thèses, les ressources électroniques avec support unimarc.*

*Peut-on également proposer des formations ou des sessions de cours/TP spécifiques pour les personnels qui cataloguent déjà dans WinIBW certains documents et qui devraient apprendre à en cataloguer de nouveaux mais sans avoir à suivre l'intégralité de la formation ? Par ex. catalogueurs de thèses qui catalogueraient ensuite des périodiques.*